

Imię i Nazwisko wnioskodawcy – rodzica kandydata

.....  
Adres do korespondencji w sprawach rekrutacji

**Dyrektor**  
Publicznej Szkoły Podstawowej  
im. Adeli Goszczyńskiej we Wszeborach

### Wniosek o przyjęcie do pierwszej klasy publicznej szkoły podstawowej<sup>1</sup>

#### I- Dane osobowe kandydata i rodziców<sup>2</sup>

1.	Imię/Imiona i Nazwisko kandydata										
2.	Data urodzenia kandydata										
3.	PESEL kandydata <i>w przypadku braku PESEL serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość</i>										
4.	Imię/Imiona i Nazwiska rodziców kandydata	Matki									
		Ojca									
5.	Adres miejsca zamieszkania rodziców <sup>3</sup> i kandydata <sup>4</sup>	Kod pocztowy									
		Miejscowość									
		Ulica									
		Numer domu /numer mieszkania									
6.	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata o ile je posiadają*	Matki	Telefon do kontaktu								
			Adres poczty elektronicznej								
		Ojca	Telefon do kontaktu								
			Adres poczty elektronicznej								

#### II- Informacja dotycząca złożonych wniosków o przyjęcie kandydata do publicznej szkoły podstawowej<sup>5</sup>

Jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku o przyjęcie kandydata do więcej niż jednej publicznej szkoły podstawowej, zobowiązany jest wpisać nazwy i adresy tych szkół w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych<sup>6</sup>

1. Pierwszy wybór- .....
2. Drugi wybór- .....
3. Trzeci wybór- .....

<sup>1</sup> Zgodnie z art. 133 ust.2 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 poz. 910) kandydaci , kandydaci zamieszkali poza obwodem publicznej szkoły podstawowej mogą być przyjęci do klasy pierwszej po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego, jeżeli dana szkoła dysponuje wolnymi miejscami. Zgodnie z art.130 ust.4 ustawy Prawo oświatowe, postępowanie rekrutacyjne jest prowadzone na wniosek rodzica kandydata.

<sup>2</sup>Zgodnie z art. 150 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe , wniosek zawiera dane podane w punkcie 1-5 tabeli, natomiast dane w punkcie 6 podaje się, jeśli takie środki komunikacji rodzice posiadają. To oznacza, że dane w punkcie 1-5 należy podać obowiązkowo, natomiast podanie danych w punkcie 6, nie jest obowiązkowe, ale bardzo potrzebne dla skutecznego komunikowania się z rodzicami w sprawie rekrutacji, a następnie skutecznego sprawowania opieki nad dzieckiem.

<sup>3</sup> Zgodnie z art.3 pkt. 10 ustawy o systemie oświaty, ilekroć jest mowa o rodzicach bez bliższego określenia – należy przez to rozumieć także prawnych opiekunów dziecka oraz osoby(podmioty) sprawujące pieczę zastępczą.

<sup>4</sup> Zgodnie z art. 25 Kodeksu cywilnego, miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu.

<sup>5</sup>Zgodnie z art. 156 ust. 1. Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, wniosek o przyjęcie do pierwszej klasy publicznej szkoły podstawowej, **może być złożony do nie więcej niż trzech** wybranych publicznych szkół podstawowych.

<sup>6</sup> Zgodnie z art.156 ust.2 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe , wniosek zawiera wskazanie kolejnych wybranych szkół w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych. To oznacza, że wnioskodawca jest zobowiązany taką informację podać.

**III- Informacja o spełnianiu kryteriów ustalonych uchwałą Nr XXXIV/285/2018 Rady Gminy Dąbrówka z dnia 28 lutego 2018 roku w sprawie określenia kryteriów rekrutacji do klas pierwszych szkół podstawowych dla których organem prowadzącym jest Gmina Dąbrówka, dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem szkoły oraz określenia dokumentów niezbędnych do ich potwierdzenia.<sup>7</sup>**

\*) Jeżeli chcesz, by komisja rekrutacyjna wzięła pod uwagę dane kryterium, w kolumnie czwartej tego kryterium napisz TAK i zgodnie z instrukcją w kolumnie trzeciej, dołącz do wniosku dokumenty potwierdzające kryterium.

L.p. 1	Kryterium 2	Dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium 3	Zgłoszenie kryterium do oceny Tak <sup>*)</sup> 4
1.	W szkole obowiązek szkolny spełnia rodzeństwo kandydata	Oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów	
2.	Miejsce pracy co najmniej jednego z rodziców znajduje się w obwodzie danej szkoły podstawowej	Oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów	
3.	Kandydat, który jest wychowywany w rodzinie niepełnej	Oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów	
4.	W obwodzie szkoły zamieszkują krewni ( babcia, dziadek) wspierający rodziców ( opiekunów prawnych ) w zapewnieniu należytej opieki	Oświadczenie o zatrudnieniu	

Do wniosku dołączam dokumenty<sup>8</sup> potwierdzające spełnianie kryteriów wymienionych w punkcie .....

**Pouczenie**

1. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910).
2. Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku oraz załącznikach do wniosku jest Publiczna Szkoła Podstawowa im. Adeli Goszczyńskiej we Wszeborach. Pełna treść klauzuli informacyjnej dostępna jest w sekretariacie szkoły oraz na stronie <https://spww.dabrowka.net.pl/>

**Oświadczenia wnioskodawcy**

1. Oświadczam, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.<sup>9</sup>

.....  
Data

.....  
podpis

2. \*Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w zakresie telefonu do kontaktu oraz poczty elektronicznej w celu ułatwienia kontaktu i uzyskiwania informacji w sprawach związanych z postępowaniem rekrutacyjnym zgodnie z wnioskiem oraz zgodnie Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

.....  
Data

.....  
Czytelny podpis rodzica kandydata

<sup>7</sup> Zgodnie z art. 131 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe w rekrutacyjnym są brane pod uwagę kryteria określone przez Organ Prowadzący .

<sup>8</sup> Dokumenty potwierdzające spełniania kryteriów określa Uchwała XXXIV/285/2018 Rady Gminy Dąbrówka z dnia 28 lutego 2018 roku.

<sup>9</sup> Zgodnie z art. 233. § 1. Kodeksu karnego - kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.